

Tietosuojaseloste – Työnhakijoiden tiedot

<p>1 Rekisterin pitäjä</p>	<p>Suomen Punainen Risti Länsi-Suomen piiri (SPR) Laturitie 2 60510 Seinäjoki Puhelin: 0400 998 643</p>
<p>2 Yhteystiedot henkilötietojen käsittelyä koskevissa asioissa</p>	<p>Suomen Punainen Risti / Tietosuoja Laturitie 2 60510 Seinäjoki jooel.niittynen@redcross.fi</p>
<p>3 Henkilötietojen ryhmä</p>	<p>Suomen Punainen Risti Länsi-Suomen piiri / Työnhakijat</p>
<p>4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</p>	<p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on työhakemus Suomen Punaisen Ristin Länsi-Suomen piirille. SPR käsittelee vain työnhaun kannalta tarpeellisia henkilötietoja. Tarvittavien henkilötietojen käsittely on välttämätön edellytys rekrytoinnin suorittamiseksi.</p> <p>Työhön liittyviä terveystietoja käsitellään, milloin käsittely on tarpeen SPR:n tai työntekijän velvoitteiden ja erityisten oikeuksien noudattamiseksi työoikeuden alalla, siten kuin se on sallittu laissa tai sovellettavassa työehtosopimuksessa, tai milloin käsittely on tarpeen ennalta ehkäisevää tai työterveydenhuoltoa koskevia tarkoituksia varten tai työntekijän työkyvyn arvioimiseksi lain ja terveydenhuollon ammattilaisen kanssa tehdyn sopimuksen perusteella ja mukaisesti.</p> <p>SPR käyttää työnhaussa TalentAdore järjestelmää.</p>
<p>5 Rekisterin tietosisältö</p>	<p>Työntekijöistä voidaan käsitellä seuraavia tietoja:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Yksilöintitiedot <ul style="list-style-type: none"> ● Nimi ● Sukupuoli ● Syntymäaika ja henkilötunnus ● Hakemukseen liitetty valokuva ● Yhteystiedot <ul style="list-style-type: none"> ○ osoite ○ puhelinnumero ○ sähköpostiosoite ○ Kieli ○ Ansioluettelon tiedot <ul style="list-style-type: none"> ● Työhistoria

	<p>Työnhakijoiden henkilötietoja säilytetään 12 kuukautta haun alusta alkaen. Hakijatietojen säilytysaika alkaa päivästä, jolloin hakemus saapuu TalentAdoreen. Säilytysaika alkaa alusta, mikäli hakija päivittää tietojaan tai hakemukselle merkitään lopputulema.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	<p>Rekisterin tiedot tulevat rekisteröidyltä itseltään tai hänen osoittamiltaan suosittelijoilta.</p>
7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Henkilötietoja voidaan luovuttaa järjestön sisällä rekrytoidun tehtävän mukaan. Tietoja voidaan myös luovuttaa kolmansien osapuolten käsiteltäviksi soveltuvan lainsäädännön sallimin tavoin. Kolmannet osapuolet ovat yhteistyökumppaneita, jotka tukevat SPR:n rekrytointia ja joissa tietojen käyttötarkoitus ei ole yhteensopimaton SPR:n käyttötarkoitusten kanssa. SPR:llä on tarvittavat sopimukset tällaisten kolmansien tahojen kanssa henkilötietojen käsittelyä varten.</p> <p>Muuten henkilötietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>Fyysisessä muodossa käsiteltävät henkilötiedot: Fyysisessä muodossa käsiteltävää aineistoa säilytetään ja käsitellään valvotuissa tiloissa.</p> <p>Sähköinen aineisto: Tietoja käsitellään tietokannoissa tai tiedostoissa, jotka ovat salasanoin ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokantoihin ja tiedostoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta nimetyt henkilöt. Henkilötietojen käyttöön ovat oikeutettuja vain ne, joilla työnsä puolesta on oikeus käsitellä henkilötietoja. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana tietoihin.</p>
10 Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyllä on oikeus:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pyytää jäljennös itseään koskevista henkilötiedoista • Pyytää, että häntä koskevat tiedot korjataan tai poistetaan, ellei soveltuva tietosuojasääntely edellytä tietojen säilyttämistä • Pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tietojensa käsittelyä • Pyytää oikeutta siirtää tietonsa järjestelmästä toiseen siten, kun soveltuvassa tietosuojalainsäädännössä on säädetty • Tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle <p>Tarkastus-, korjaus- ja kielto-oikeutta koskevat yhteydenotot tulee tehdä ensisijaisesti kirjallisena kohdassa 2 mainittuun sähköpostiosoitteeseen. Mikäli sähköpostiyhteydenotto ei ole mahdollinen, voidaan vaihtoehtoisesti yhteydenotto</p>

	<p>suorittaa kirjepostina, asiakaspalveluyhteydenottona tai henkilökohtaisena käyntinä Punaisen Ristin toimipisteessä. Punainen Risti toimittaa vastaukset rekisteröidyn Punaisella Ristillä tiedossa olevaan sähköpostiosoitteeseen. Poikkeustapauksessa vastaus voidaan toimittaa Punaisen Ristin tiedossa olevaan postiosoitteeseen.</p>
--	---