

Protokoll fört under styrelsemöte 3/2026 25.3. 2026

kl. 17.00 på Distriktskansliet, Universitetsgatan 37 A vån U. eller via teams

[Join the meeting now](#)

Närvarande: Kenneth Nygård, ordförande

Via teams: Pål Byman,

Simo Laaksonen,

Tanja Liljeqvist,

Anne Peltonen,

Inger Wiklén,

Stina Söderlund, viceordf.

Benjamin Lindström,

Anne Majonen,

Jaana Rosenblad,

Frånvarande: Mariette Funck, Lotta Söderlund,

27. Mötet öppnas

Mötte öppnades av ordförande Kenneth Nygård kl 17.00

28. Laglighet och beslutsföret

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört

29. Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes Inger Wiklén och Lotta Söderlund

30. Godkänna föredragningslista

Föredragningslistan godkändes. På förslag av Pål Byman önskades att § 34 behandlas innan §32

31. Föregående mötets protokollen genomgicks

Protokoll 2.2026 (**bilaga 1a.**)

Protokoll från utskott

Beredskapsutskott 1b.

Frivilligutskott 1c.

Finansutskott 1d

Ärenden för beslut

32. Bokslut och verksamhetsberättelse 2025, Bilaga 2a, 2b och 2c

Bokslutet för år 2025 visar ett resultat på 170 599 € (2024: 249 784 €). Kostnaderna för den ordinarie verksamheten uppgår till 545 381 € (2024: 470 626 €) och intäkterna för den ordinarie verksamheten till 343 168 € (2024: 338 203 €).

Centralbyrån har stött distriktet med ett verksamhetsbidrag på 208 130 € (2024: 213 0667 €) varav 58 560 € (2024: 65 000 €) är STEA projektstöd.

Second hand shopen Återbruket har gjort försäljning på 36 508 € (2024:32 451 €) och ger en vinst åt distriktet på 3 970 €

Distriktets placeringsportfölj steg under året med 193 654 € (2024: 195 533 €). Finansieringsverksamheten har ett överskott på 362 715 € (2024: 372 514€). Bostädernas värde är enligt balansen 364 193 €, samma som år 2024.

Revisionsgenomgången utförs som bäst och eventuella anmärkningar tas upp under mötet

Finansutskottet tog del av bokslutet och verksamhetsberättelsen och förordar dessa för styrelsen

Beslut: *Bokslutet och verksamhetsberättelsen godkändes och undertecknas elektroniskt. Styrelsen föreslår för årsmötet att årets vinst 170 599 € överförs till det egna kapitalet. Styrelsen godkänner Årsrapporten.*

33. Revisorns rapport, Bilaga 3a och Ledningens bekräftelsebrev 3b

Vi har till väsentliga delar slutfört revisionen av Finlands Röda Kors Åbolands distrikts redovisning, bokslut och förvaltning för räkenskapsåret 2025.

Styrelsen har tagit del av ledningens bekräftelsebrev som ges till revisorerna innan revisionsberättelsen underskrivs.

Beslut: *Styrelsen tog del av rapporten. Styrelsen befullmäktigar verksamhetsledaren att skriva under ledningens bekräftelsebrev på styrelsens vägnar.*

34. Kandidatnominering inför stämman 2026 i Rovaniemi bilaga 4.

Ordinarie stämmans uppgift är att välja personer till förtroendeuppdragen för den följande stämmaperioden. Valnämnden har i uppgift att bereda valet av de personer som ska väljas till förtroendeuppdrag vid stämman.

Enligt organisationens stadgar kan endast organisationens enskilda medlemmar väljas till förtroendeuppdrag. Den som väljs till ett förtroendeuppdrag skall ha tillräckligt kunnande och erfarenhet med beaktande av uppgiftens omfattning och ansvaret. (20 § i förordningen om FRK.) De som nomineras till förtroendeuppdrag förutsätts förbinda sig till Röda Korsets grundprinciper samt vara villiga att främja Röda Korsets syfte (19 § i förordningen om FRK). I enlighet med organisationens grundprinciper får den som väljs till ett förtroendeuppdrag inte vara i en sådan politisk beslutsfattareställning att organisationens obundenhet kan anses riskeras på grund av detta. Vid bedömningen av detta följer valnämnden riktlinjerna för politisk och därmed jämförbar verksamhet som fullmäktige godkände den 18 november 2022.

Stina Söderlund fungerade som ordförande under punkten pga Kenneth jäv.

Beslut: *Styrelsen nominerar Kenneth Nygård till fullmäktiges viceordförande eller som ordinarie medlem samt Päivi Kuntze till Kenneth Nygårds personliga ersättare i fullmäktige.*

35. Utlåtande till verksamhetsstrategi, Bilaga 5

Bakgrund

Utgångspunkten för verksamhetsstrategin som nu presenteras är att verkställa Internationella rödakors- och rödahalvmånefederationens strategi 2030. Därtill grundar sig verksamhetsstrategin på informationen som under hela stämmoperioden har insamlats om förändringar i omvärlden samt om organisationens olika aktörers åsikter.

Beredning

Distriktsstyrelsen har på sitt möte 25.2.2026 diskuterat målen, löften samt organisationsmodellerna. Även Beredskapsutskottet och frivilligutskottet samt personalen har fört diskussion och utlåtandet är en sammanställning av dessa tillfällen.

Beslut: Styrelsen avger utlåtande till verksamhetsstrategi enligt bilaga 5.

36. Öppnande av kundmedelskonto i Andelsbanken i Åbo

På grund av Turun Vuokravälitys Oys konkurshot öppnas ett eget kundmedelskonto för hyresgarantier för distriktets lägenheter. I fortsättningen hanterar distriktet själv hyresgästernas hyresgarantier.

Förslag: Styrelsen beslutar öppna ett kundmedelskonto i Andelsbanken i Åbo. Verksamhetsledaren får i uppdrag att sköta det praktiska med öppnandesamt överförande av hyresgarantierna

37. Avtal om ändring av aktieägaravtal för Punainen Ristin ensiapu Oy Bilaga 6a och 6b

Beredning

Parterna i Punainen Risti Ensiapu Osakeyhtiö har förhandlat fram ett förslag om att tillfälligt ändra punkt 6.1.1 i det gällande aktieägaravtalet (9.6.2017). Enligt nuvarande lydelse kan samma person väljas till styrelseledamot för högst sex på varandra följande mandatperioder.

Förslaget innebär att:

- Maximitiden för samma styrelseledamot utökas till sju på varandra följande mandatperioder.
- Ändringen är tidsbegränsad till ett (1) år från ikraftträdandet.
- Efter ett år återgår den ursprungliga begränsningen (sex mandatperioder) automatiskt utan nytt beslut.
- I övrigt förblir aktieägaravtalet oförändrat.
- Ändringen träder i kraft när samtliga aktieägare undertecknat avtalet.

Beslut: Styrelsen godkände aktieägaravtalet enligt bilaga 6 a och ger verksamhetsledare i fullmakt att underteckna ändringsavtalet

Ärenden för diskussion

38. Personalärenden

39. Projektläget

Pågående projekt:

Centralbyrån

STEA

- Vapepa: 12 000 €, nedskuret 11 000 €
- YksiNäistä 2024-2027: 54 000 €/år, nedskuret 48 960 €

ESR+ 2025-2026: 15 000 €/år

Åbo stad

-THL bidrag för material till mathjälpen 12 500 €

Staten

- Ung Mentor+ 30 000 € för att stöda ungdomar i främst Åbo campus

Sökta bidrag

ESF + (Europeiska socialfonden)

- RÅCK 157 000 € för utvecklandet av konceptet Återbruket
 - o Ärendet är ännu under behandling i Livskftscentralen för mellersta Finland

40. Följande möte och avslutande av mötet

Följande möte hålls 27.5.2026 på Universitetsgatan 37A U vån. (7). Mötet avslutades kl 18.30