

Hjälpens kedja 2025 – insamling och delning av lägesbild

18.09.2025

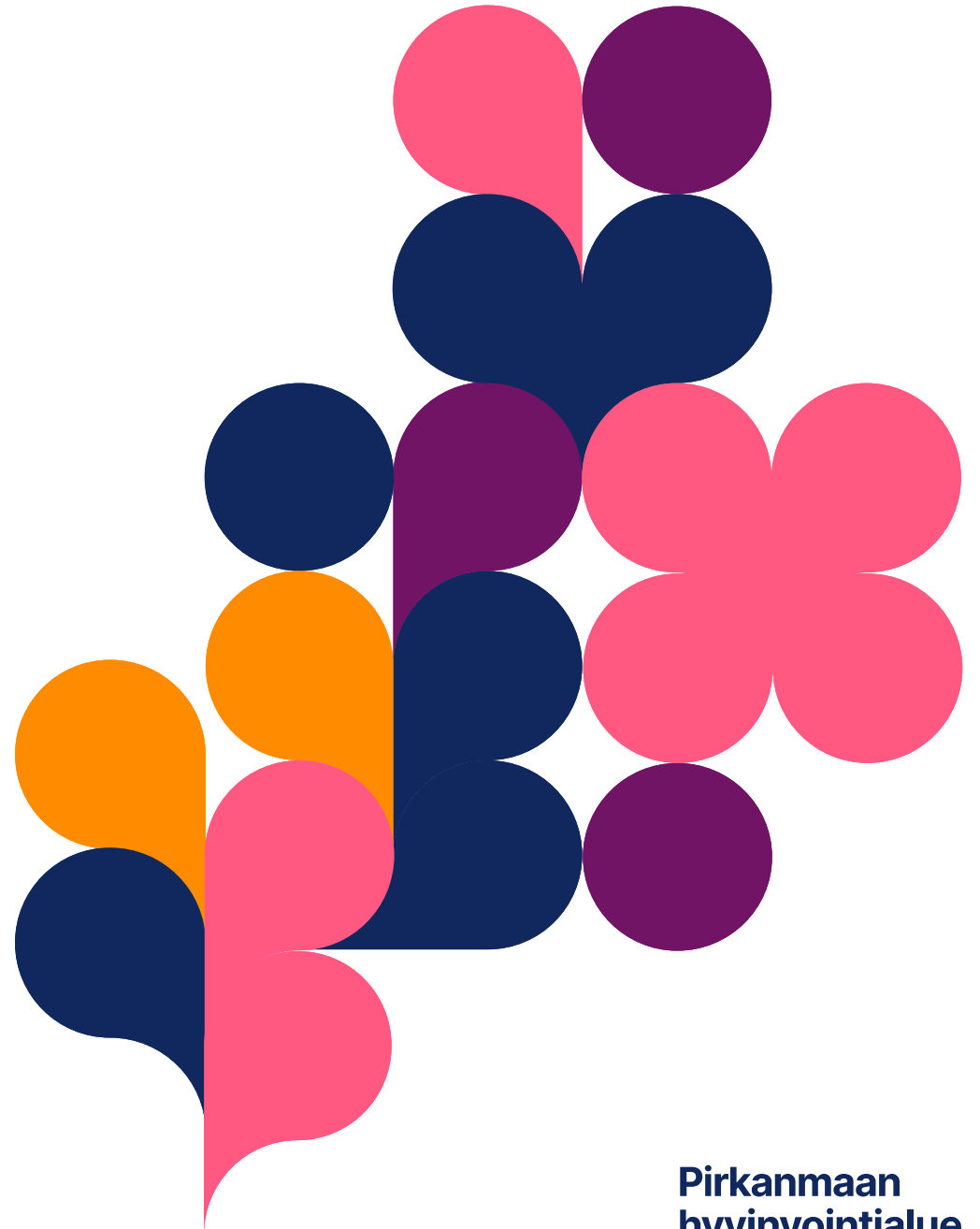


Lägesbild över social- och hälsovården

Jesse Piispanen

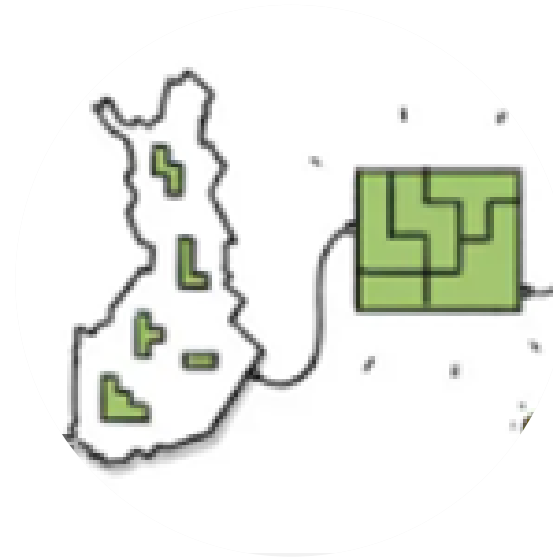
Beredskapsplanerare (IKT)

Beredskapscentret för social- och
hälsovården i Inre Finland



Vad handlar det om?

- Vad avses med lägesbild?
- Lägesbild på olika nivåer (välfärdsområde/samarbetsområde/nationell nivå)
- Rollen för beredskapscentret för social- och hälsovården



Kuntien palvelut			
...to			
...kkaussali			N/a
Tehohoito			
Vuodepaikat (ESH)			
Vuodepaikat (PTH)			
Vainajalogistikka	N/a		
Sosiaalihuollon palvelut			
...- ja ...stys			
...tos- ja ...			



Vad avses med lägesbild?

Centrala begrepp

Vad avses med lägesbild?

- En **lägesbild** är en sammanställd, aktuell beskrivning av rådande omständigheter som stöd för beslutsfattande och ledning.
- **Innehåll:**
 - omständigheter och händelser som har lett till situationen
 - bakgrundsinformation och bedömningar av hur situationen kommer att utvecklas
 - olika aktörers insatsförmåga
- **Syfte:**
 - stödja användningen av resurser samt beslutsfattande
 - bedöma effekterna och konsekvenserna av situationen
 - Dela information mellan olika myndigheter
- Lägesbilden skapas utifrån lägesinformationen och kan förmedlas med tekniska hjälpmedel (till exempel kartor, system och rapporter).

Grundläggande begrepp

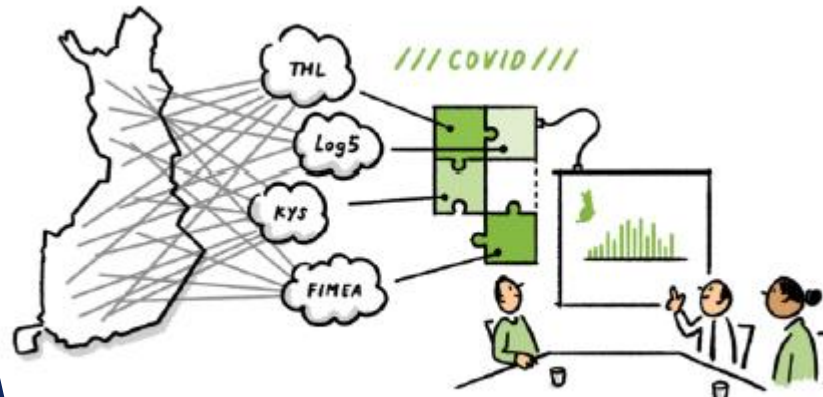
- Begrepp med anknytning till lägesbilden är kontextbundna. Med lägesbild avses i denna presentation en lägesbild över beredskapen inom social- och hälsovården.
- **Lägesinformation**
 - En observation eller insamlad information om de rådande omständigheterna.
- **Lägesrapport**
 - Fastställd och strukturerad information, som registreras i eller skickas till ett system för lägesbilder.
- **Lägesförståelse**
 - En förståelse av situationen och de rådande omständigheterna samt deras effekter på olika system.
 - Lägesförståelse gör det möjligt att förutse hur situationen kommer att utveckla sig.
- **Delad lägesförståelse**
 - Flera personers eller aktörers förståelse av situationen som baserar sig på delade tankemodeller.



Lägesbild över beredskapen inom social- och hälsovården

Varför och hur har man kommit fram till att skapa en nationellt samstämmig lägesbild?

Förstudie om vidareutveckling av den nationella lägesbilden och beredskapsplaneringen inom social- och hälsovården



Till ministerierna och THL, välfärdsområdena och beredskapscentren, övriga aktörer involverade i störningssituationer och undantagsförhållanden

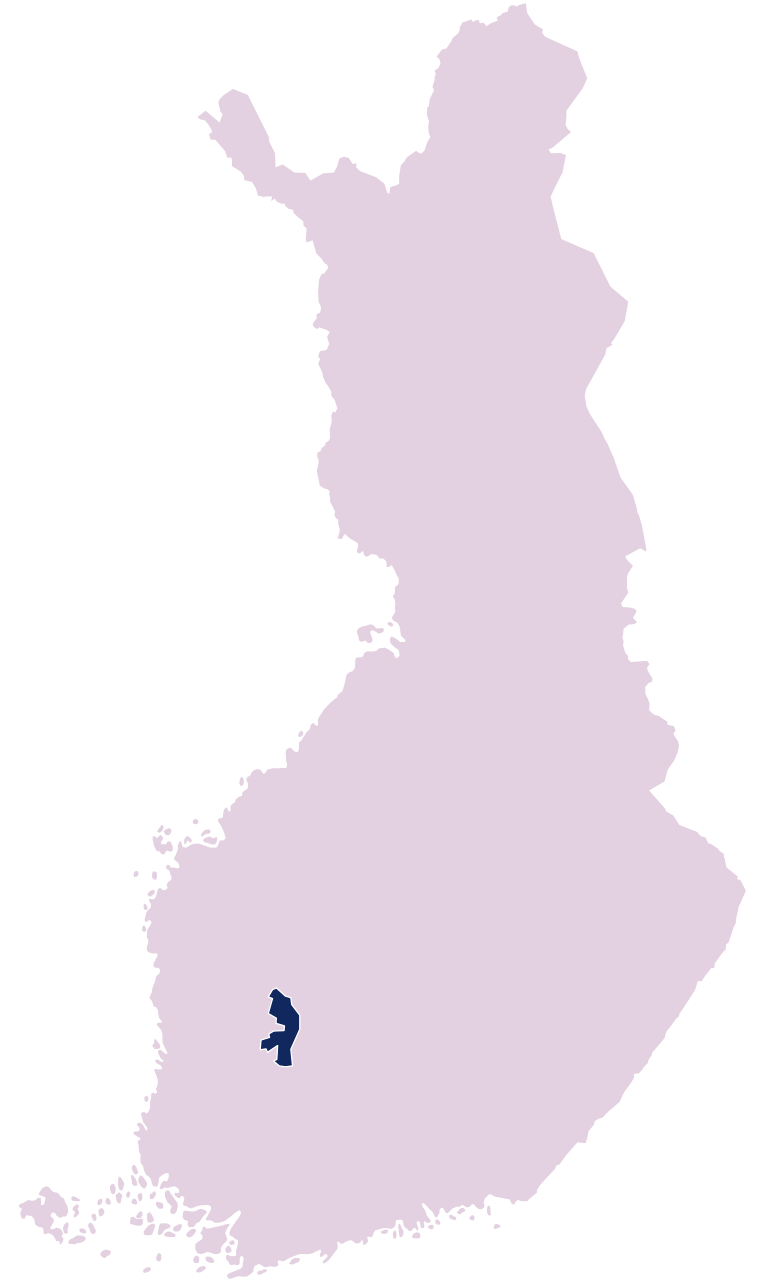
Corona

Mål: När det RRP-finansierade projektet avslutas 2025 har vi ett omfattande och aktuellt kunskapsunderlag, som kan granskas utifrån scenario, tema, områden och funktioner.

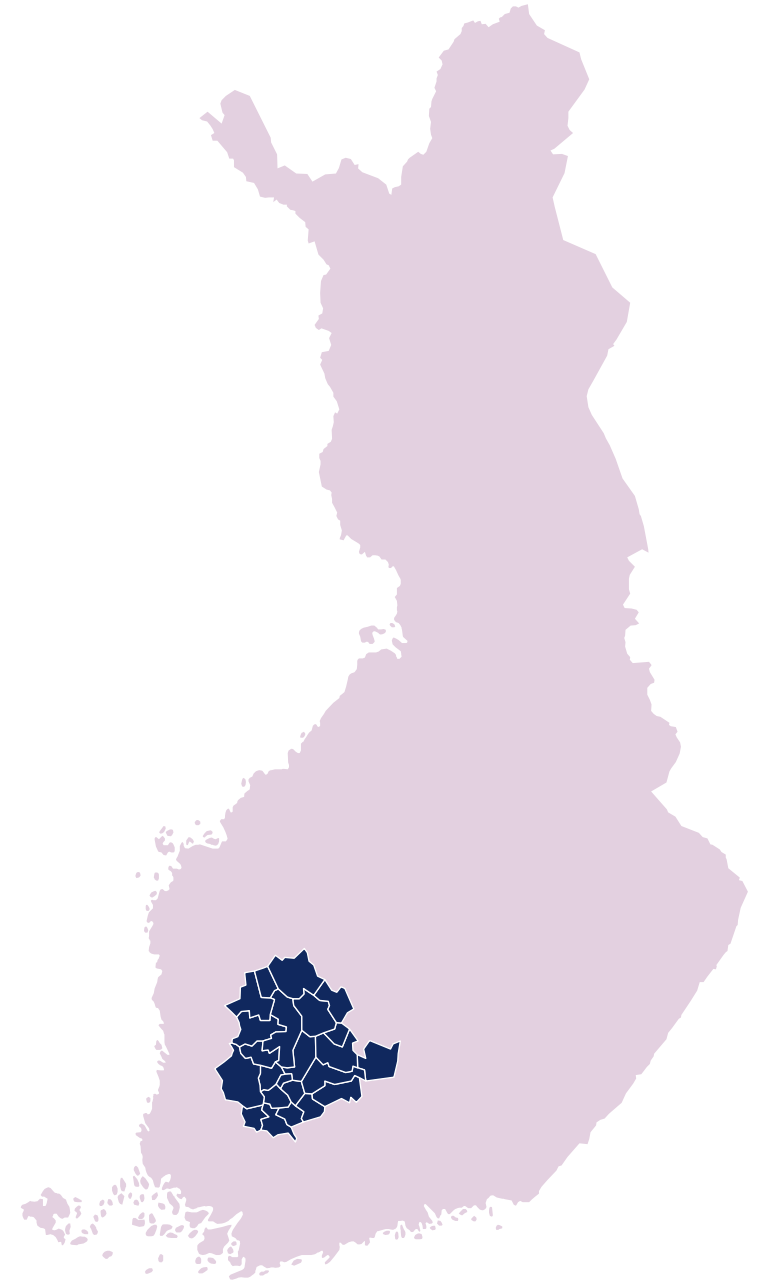
Nu

Tulevaisuudessa tilannekuva muodostuu viiden yhteistyöalueen kautta

Lokal lägesbild



Lägesbild över välfärdsområdet



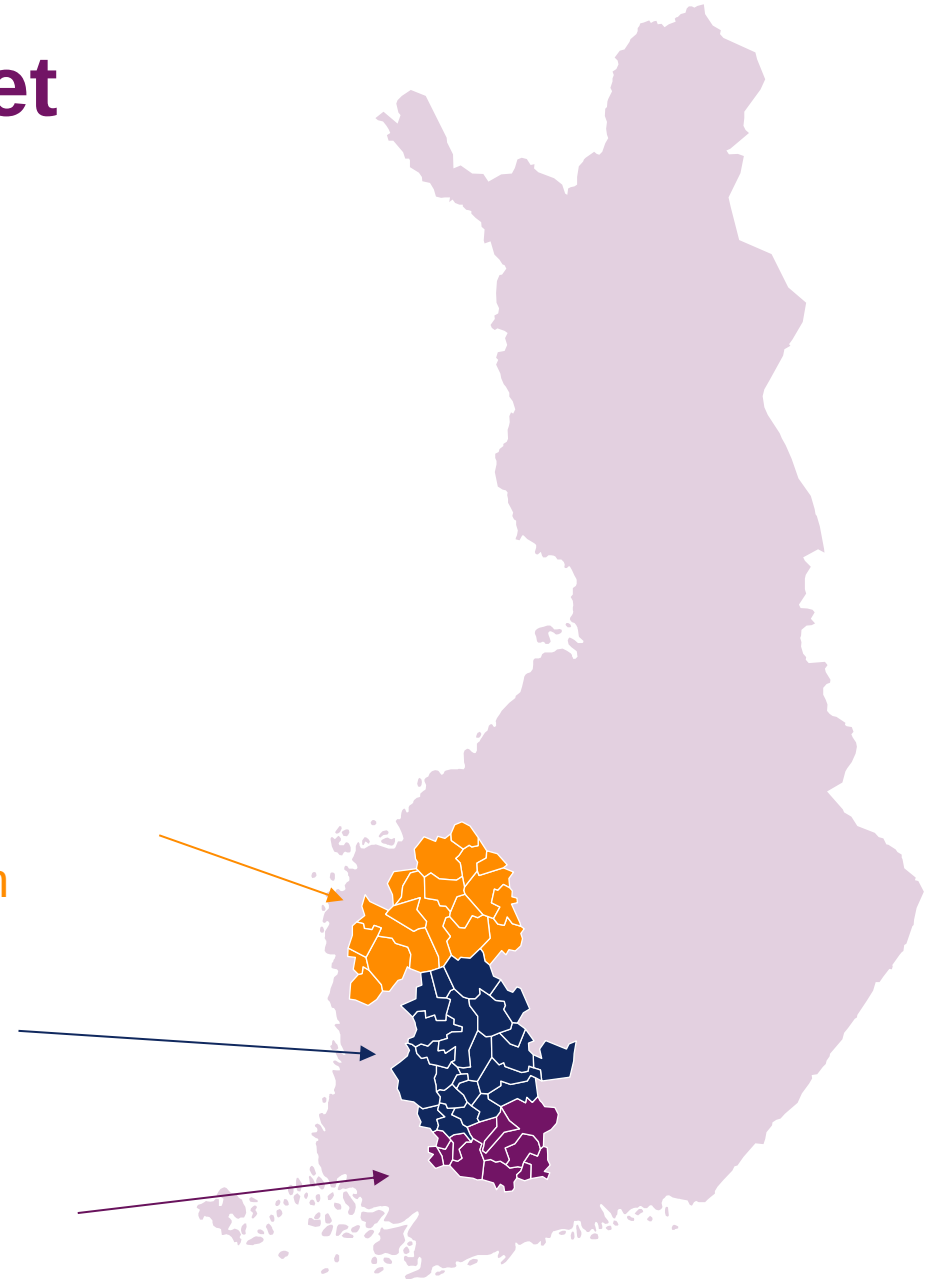
Lägesbild över samarbetsområdet

Pirkanmaan
hyvinvointialue

Södra
Österbotten

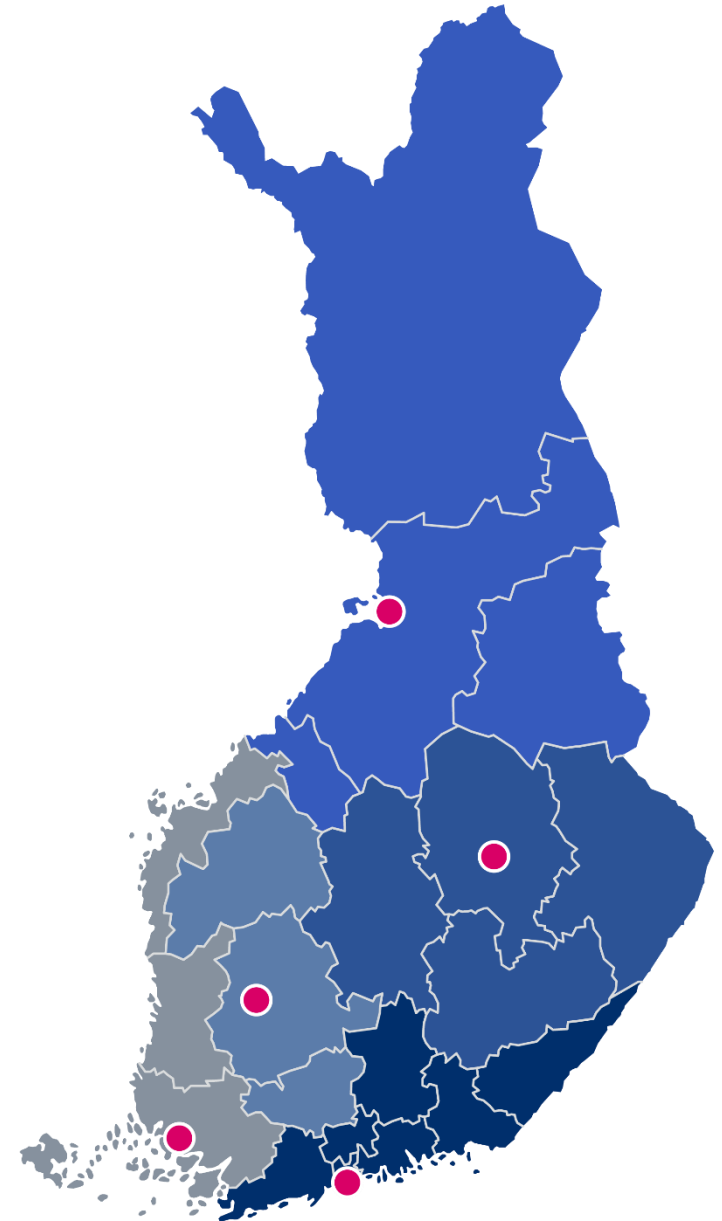
Birkaland

Egentliga
Tavastland



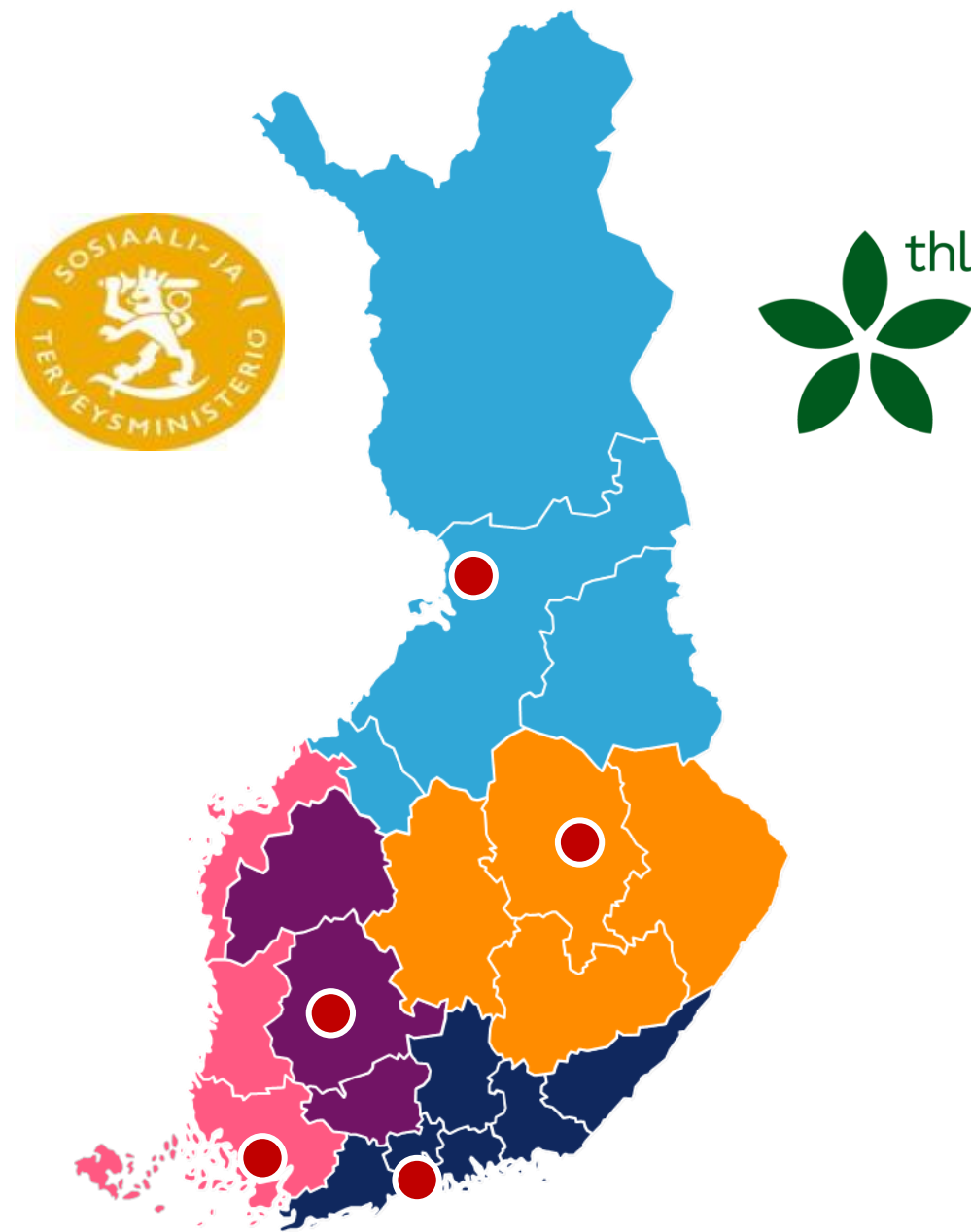
Nationell lägesbild

Pirkanmaan
hyvinvointialue



Nationellt nätverk av beredskapscenter för social- och hälsovården (5+1)

- Finlands fem beredskapscenter för social- och hälsovården skapar tillsammans med social- och hälsovårdsministeriets beredskapsenhet (och Institutet för hälsa och välfärd, THL) en nationell lägesbild över social- och hälsovården.
- Verksamheten för social- och hälsovårdens beredskapscenter bygger på nationellt enhetliga principer och verksamhetsmodeller.
- Verksamhetsmodellerna och nätverken gör det möjligt för beredskapscentren att vid behov stödja och ersätta varandra.
- Beredskapscentren för social- och hälsovården har en viktig roll även som kontaktpunkter i storlek med samarbetsområdena.

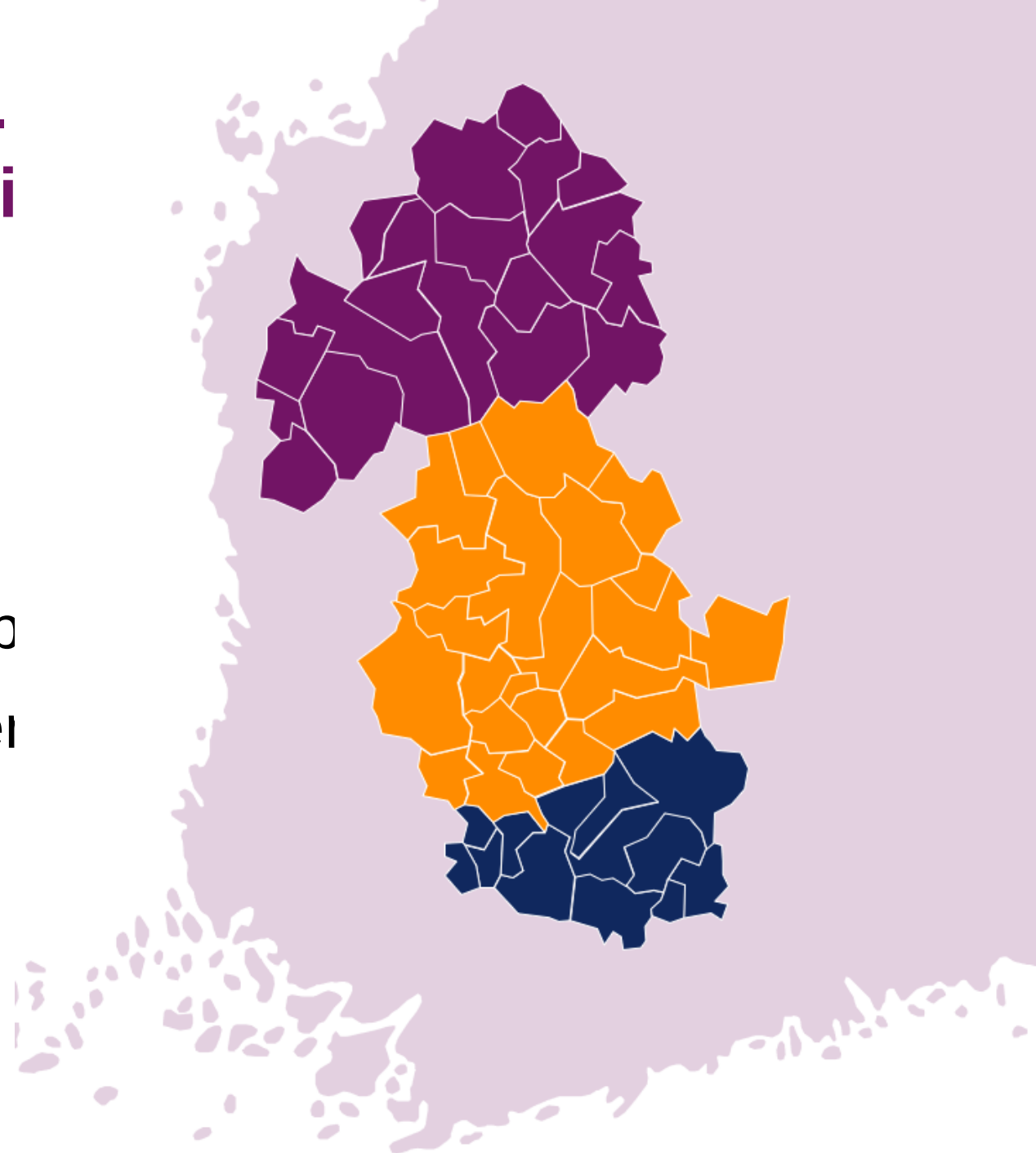




Beredskapscentret för social- och hälsovården

Beredskapscentret för social- och hälsovården har till uppgift att

1. fungera som kontaktpunkt i störningssituationer
2. skapa, analysera och dela lägesbilder
3. samordna beredskapsplaneringer i egna samarbetsområdet.



Beredskapscentrets roll i skapandet av lägesbilden

- Skapa en aktuell lägesbild över läget i samarbetsområdet vid normala förhållanden, störningar och undantagsförhållanden.
- Information samlas in om:
 - kapacitet och belastning
 - materialläget (läkemedel, utrustning och redskap)
 - personalläget
 - läget för stödtjänsterna.
- Uppgifterna som samlas in baserar sig på det minimiinformationsinnehåll för beredskap som THL har fastställt.

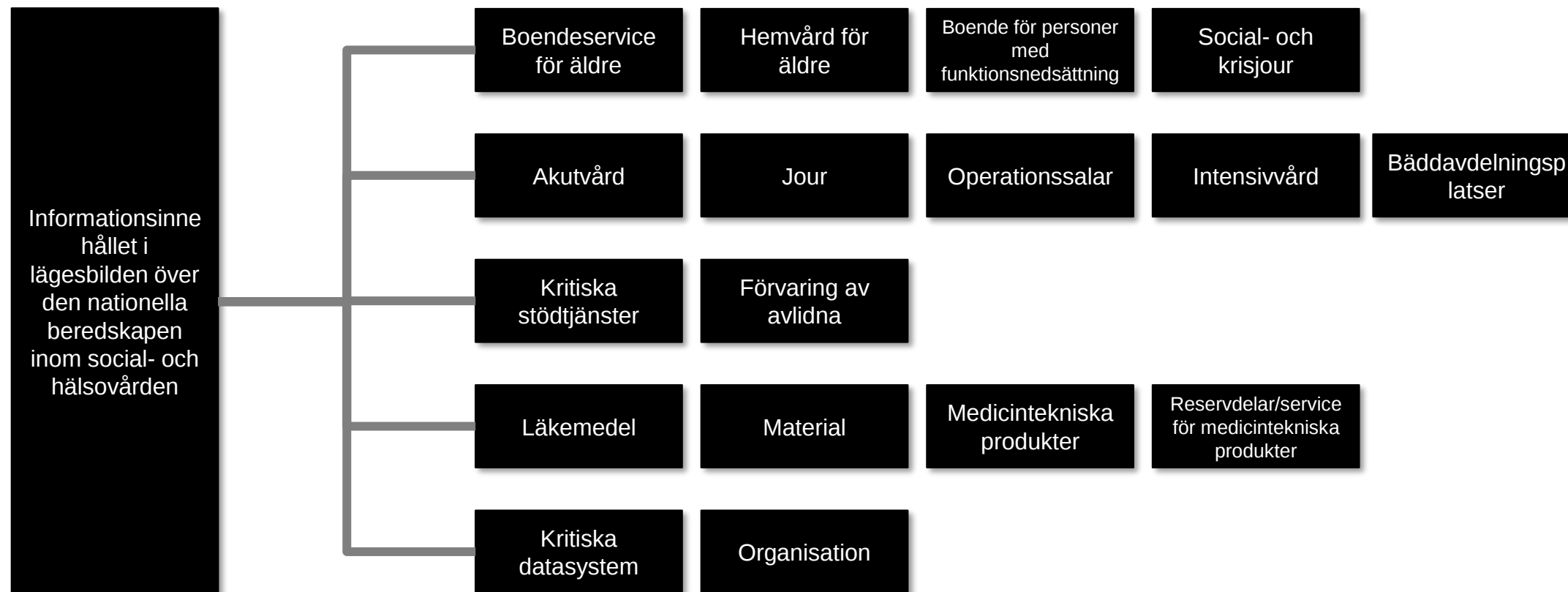
Gemensam lägesbild

God lägesuppfattning är centralt vid ledningen av beredskapen och hanteringen av störningssituationer.

- lägesbild som behövs för den dagliga ledningen
- lägesbild under normala förhållanden, störningar och undantagsförhållanden
- lägesbild som skapas av beredskapscentren för social- och hälsovården ur beredskapsperspektiv.



Minimiinformationsinnehållet enligt funktion





Lägesbild under störningssituationer och statistikföring över störningar

Vad innebär störningssituationer med tanke på skapandet av lägesbilden?

Lägesbild över en störningssituation

- Vid en störningssituation är cykeln för informationsinsamlingen tätare.
- Delvis utnyttjas information som samlas in varje vecka, men utöver den kompletteras lägesbilden med den information som störningssituationen kräver.
- Informationen kan vara antingen kvantitativ eller kvalitativ beroende på behovet, informationskällan och vem som ska använda informationen.
- Nätverket av lägesbildens användare avviker ofta från det normala.
- Det är bra att i förväg planera
 - hurdan information som behövs i olika störningssituationer
 - hur informationen ska samlas in och delas.
- Information om störningssituationer kan även användas för att upptäcka riksomfattande fenomen, så kallade svaga signaler.



Statistikföring av rapporter om störningssituationer

- Rapporteringen av störningssituationer i välfärdsområdet och till beredskapscentret för social- och hälsovården regleras i lag.
- Det är viktigt att ge liknande anvisningar för rapporteringen i samarbetsområdet, så att informationen är jämförbar.
- Beredskapscentret för social- och hälsovården för statistik över störningssituationer och rapporterar från samarbetsområdet till beredskapsgruppen för social- och hälsovården.
- Statistiken hjälper till att styra utvecklingen av beredskapen. De viktigaste kategorierna vid störningssituationer under de senaste åren har varit störningar som drabbat IKT och kritisk infrastruktur.



Skapande och delning av lägesbilden i samarbetsområdet

Lägesbildssystemet PAVAT och översikt över lägesbilden för
samarbetsområdet i Inre Finland

Lägesbildssystemet PAVAT



PAVAT i korthet

- Bakgrunden till och kontexten för systemet samt vem som har rätt att få tillgång till informationen i det bygger på 51 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021).
- Systemet är ett webbaserat informationssystem.
- Information kan registreras i systemet antingen manuellt med en webblankett eller automatiserat via ett gränssnitt.
- De tre viktigaste funktionerna i PAVAT är:
 - **insamling** av information om funktionen och beredskapen hos social- och hälsovårdens servicesystem samt om störningssituationer
 - **delning** av information på olika nivåer: välfärdsområdet, samarbetsområdet, nationellt (THL) → gemensam lägesbild
 - **visning** av information visuellt med hjälp av en lägesbildsvy.

Information som ska skickas till PAVAT

- Uppgifterna som samlas in baserar sig på det **minimiinformationsinnehåll** för beredskap som THL har fastställt.
- Lägesbilden innehåller information om funktionen hos, belastningen på samt personal- och materialresurserna inom social- och hälsovårdens servicesystem samt om stödtjänsternas funktion.
- Typer av anmälningar:
 - anmälningar om kapacitet
 - anmälningar om belastning
 - anmälningar om störningar
 - expertbedömningar
- Möjlighet till separat datainsamling

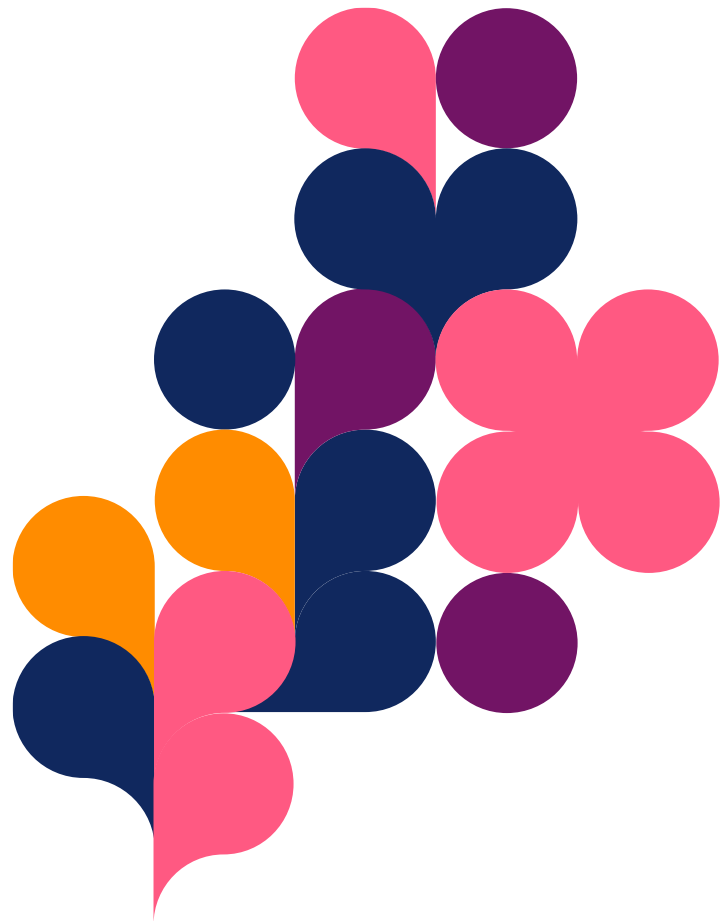
Status för servicesystemets beredskap

- Beskriver statusen på olika funktioners beredskap.
- **Grönt** - Normal verksamhet
- **Gult** - Lindriga störningar eller avvikelser
- **Orange** - Grova störningar eller avvikelser
- **Rött** - Kritiska störningar eller avvikelser; verksamheten är avbruten eller förhindrad.



Anmälan om störning

- vilken **funktion** störningen riktar sig mot (hemvård, jour, förvaring av avlidna etc.)
- vilket **system** störningen riktar sig mot (personal, datasystem, logistik, institutionsvård etc.)
- störningens **allvarlighetsgrad** och **omfattning** (skala 0–4)
- **beskrivning** av störningen **i ord** i ett fält för ytterligare information.



Tack!

Jesse Piispanen
Beredskapsplanerare (IKT)
Beredskapscentret för social- och hälsovården i Inre
Finland
jesse.piispanen@pirha.fi



**Pirkanmaan
hyvinvointialue**

Hjälpens kedja 2025 – insamling och delning av lägesbild

18.09.2025

Ville Heikkilä,

Beredskapschef, FRK



Innehåll

- Hjälpssituationens/operationens lägesbild
- Hur bildas lägesbilden?
- Delning och rapportering av lägesbild i övningen Hjälpens kedja 2025

Inledning



**Lägesbilden stöder ledningen
och beslutsfattandet samt
möjliggör skapande av en
gemensam uppfattning om
situationen**

Vad sägs det om lägesbilden eller -uppfattningen i ministeriernas samarbetsprotokoll?

- **Samarbetsprotokoll om beredskap mellan social- och hälsovårdsministeriet och Finlands Röda Kors:**

8.2. Häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa STM ja SPR tekevät tiivistä yhteistyötä STM:n toimialaan kuuluvan humanitaarisen avun tarpeiden arvioinnissa.

8.3. STM ja SPR huolehtivat tilannetietoisuuden ylläpidosta julkisuuslain sekä muun soveltuvan lainsäädännön puitteissa häiriö- ja kriisitilanteissa. STM edistää SPR:n kutsumista mukaan STM:n ja sen hallinnonalan viranomaisten johtamien kriisitilanteiden yhteydessä järjestäytyvien tilanne- ja yhteistoimintaelinten toimintaan tarpeen mukaan.

- **Samarbetsprotokoll för sammanträde mellan inrikesministeriet och Finlands Röda Kors**

8.1. Sisäministeriö ja SPR huolehtivat tilannetietoisuuden ylläpidosta julkisuuslain puitteissa häiriö- ja kriisitilanteissa. Tarvittaessa Suomen Punainen Risti osallistuu sisäministeriön tai sen alaisten muiden viranomaisten johtamien kriisitilanteiden yhteydessä järjestäytyvien tilanne- ja yhteistoimintaelinten toimintaan.

Hjälpssituationens/ operationens lägesbild



Lägesbildens delområden

VERKSAMHETSMILJÖ

Hurdana är förhållandena och vad sker omkring oss?

HJÄLPBEHOV

Vad behövs vi till?

HJÄLPRESURSER

Hur svarar vi på behovet och vad kan vi göra?

VERKSAMHET

Vad planerar vi att göra?
Vad håller vi på att göra?
Vad har vi gjort?

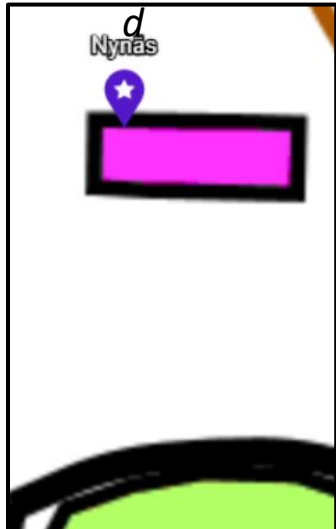
Hur bildas lägesbilden?



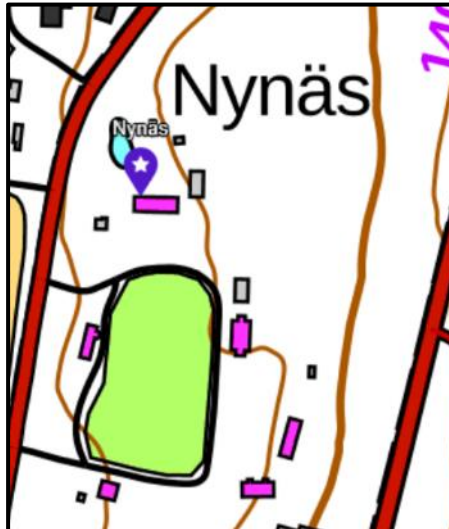
Hur lägesbilden bildas inom Finlands Röda Kors

- Utgångspunkten är att individer, grupper, avdelningar, (områden), distrikt, institutioner och centralbyrån **självständigt** bildar en lägesbild för att leda sin verksamhet och fatta beslut
- I princip samlar och behandlar varje nivå **själv** den information som den behöver
- Genom att **dela** lägesbilden uppnås en gemensam uppfattning om situationen

Indivi



Grupp



Avdelni



Distrikt



CB



Hur lägesbilden bildas

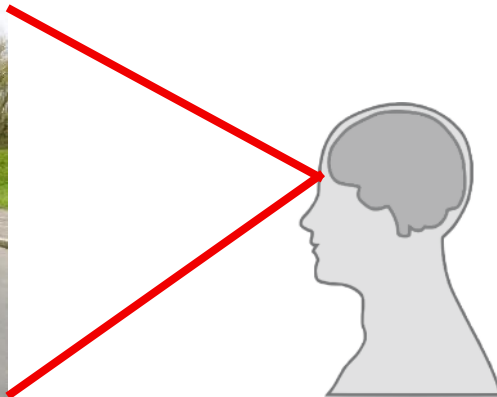
Observationer

Identifiering

Lägesbild

Verksamhet

Individ/grupp



Läges-
/ledningscentral

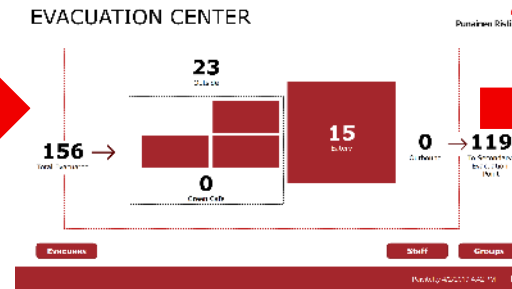
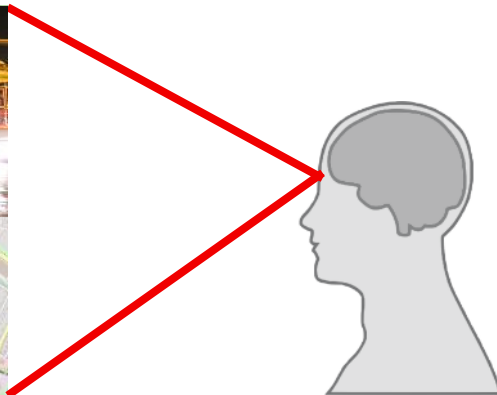


Bild: gruppledarkurs 102 utbildningsmaterial

Hur lägesbilden bildas

Observationer

Individ/grupp



Läges-
/ledningscentral



Var hittar jag information?

-  Egna observationer (väder/förhållanden, vad det verkar ha hänt, risker)
Övriga närvarande (olycksoffer, utomstående, myndigheter)
-  Egna observationer (synliga skador)
Hjälpbegäran
-  Egna observationer (personer som deltar i uppdraget + kompetens + material)
Anmälningar/svar på larm
-  Uppdrag (det som vi ska göra)
Plan (vad vi kommer att göra)

- **Rapportering från fältet (lägesöversikter och -rapporter, vanliga rapporteringskanaler osv.)**
- Samarbetspartner (myndigheter, nätverk, organisationer)
- Medier/nyheter
- Väderprognoser
- Chatt- och telefontjänster
- Osv.

Bild: gruppleddarkurs 102 utbildningsmaterial



Verksamhetsmiljö



Hjälpbehov



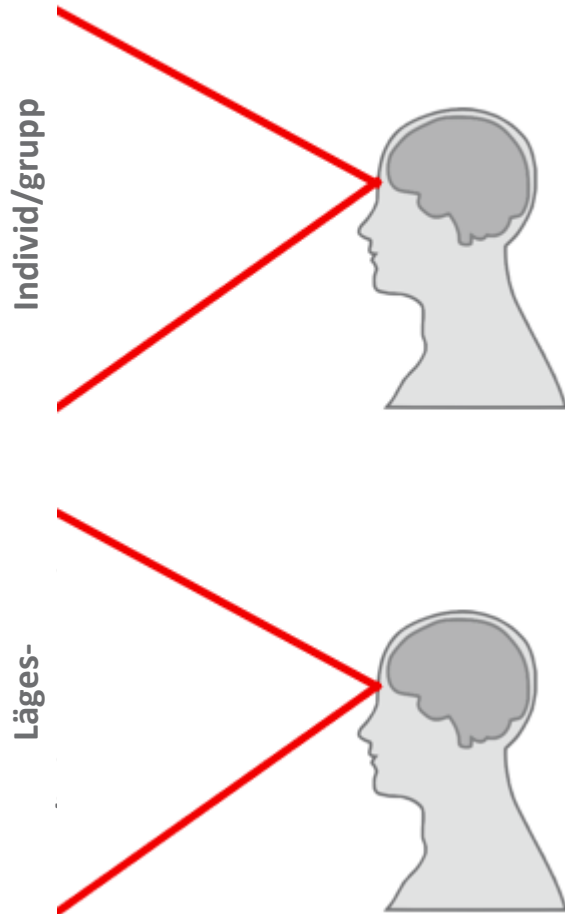
Resurser



Verksamhet

Hur lägesbilden bildas

Tunnistaminen



Vad ska jag göra med informationen?

- **Identifiera och filtrera** det väsentligaste med tanke på ledningen/beslutsfattandet:
 - > vad måste man veta för att kunna genomföra uppgiften

Till exempel:

- Trygga verksamhetsområden, begränsningar orsakade av mörker eller storm, de övriga organisationernas verksamhet
- Hurdan hjälp och hur mycket hjälp behövs,
- priorisering av hjälpbehovet
- I bruk, ledig
- Vad händer närmast -> vad förbereder jag mig för
- Identifiera i synnerhet undantag och förändringar
- I läges-/ledningscentralen kan man också utnyttja olika analysmetoder och -verktyg

Bild: gruppledarkurs 102 utbildningsmaterial

Hur lägesbilden bildas

Tilannekuva

Individ/grupp



- **Lägesbilden** bildas med hjälp av upptäckta och identifierade uppgifter
- Lägesbild (som produkt)
 - På individ-/gruppnivå räcker det ofta med en lista över de mest centrala observationerna
 - I läges-/ledningscentraler bildas sammanfattningar från många olika källor, och lägesbilderna är oftast skriftliga rapporter eller Power Bi-sammanfattningar
- Lägesbilder underlättar informationsdelningen

Läges-
/ledningscentral

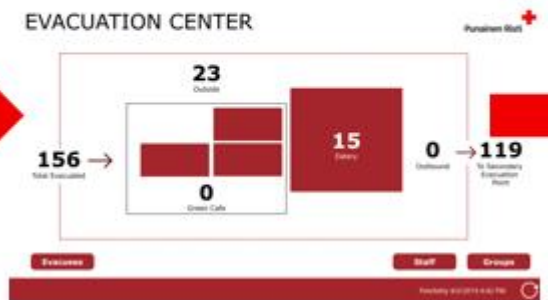


Bild: gruppledarkurs 102 utbildningsmaterial

Exempel på lägesbilder

Hurdan lägesbild har gruppledaren?

Verksamhetsmiljö:

- I området finns en depåbyggnad där det har skett en olycka
- Depåbyggnaden är en trygg och tillgänglig plats
- Verksamhetsmöjligheterna begränsas inte av väderförhållandena m.m.
- I närheten finns lämpliga platser för både ledningen och för människor att samlas

Hjälpbehov:

- Det finns ungefär 15 hjälpbehövande och typen av hjälp är oklar -> klassificeras

Resurser:

- Mari, Niina, Timo, Pentti och Juha kan delta.
- Mari har kompetens att fungera som klassificeringsledare och de övriga deltagarna har kompetens att klassificera
- Deltagarna har med sig materialet som lämpar sig för klassificeringen
- Radioapparater

Verksamhet:

- Vi har anlänt till platsen
- Vi håller på med arbetsfördelningen
- Vi gör klassificeringen och därefter...

Exempel ur guiden för första hjälpen-grupper:

LUOKITTELUKÄSKY:

1. Tilanne

("Varastohallissa on noin 15 autettavaa")

2. Tehtävä ("Luokitelkaa autettavat")

3. Resurssit ("Mari toimii luokittelujohtajana. Luokittelupareina Niina ja Timo sekä Pentti ja Juha")

4. Alue ("Varastohallin sisätilat")

5. Vihreiden kokoamispaikka ("Pyytäkää vihreitä siirtymään tuolle pysäköintialueelle")

6. Raportointi ("Punaisista tieto heti minulle, radiokutsunne on Partio-1. Tehtävän jälkeen raportti minulle johtopaikalla.")

7. Tarvittaessa **toimintaohjeet**.

- - 25°C
- lumi → tiet tukossa
- kaupat kiinni
- polttoainepula
- julkinen liikenne ↓
- sähkökatkot ✗
- Vesi jakelun kautta
- IT-verkko kaatunut
- sos. toimi ei maastokelpoisia ajoneuvoja
- Tulipalo

20 000
ilman sähköä
ei säteitä
ei vettä

SPIRAALA
- vanhusten
omaisten
tutkiminen

Paljon
omaista
pala palalla

Paljon omaisia
srl

Omakotitalot
ilman vettä

1000 hengelle
hygienitarkkuus
(sos toimii)

Yksinäisiin
vanhustisiin
ei ole saatu
yhteyttä

Vanhukset
ei naut
kartoitusta

~ 68 vanhusta
tarvitsee
vastaanottoa

Näppäriin kassaan
2 km päästä

LAHJOITUKSET
→ PIIRI

Suojaväestön

5 ystävää
Naaperin
sairaalaa

harkittuun
3
ystäviä 3
PALOPALICALLE

Osasto A
8 henkilöä
evakuointi-
keskukseen

PIIRILLE
TILANNE-
KUVA

Yhteys
SOTE &
Pelastus

Kunnan
johtokeskukseen
SPR edustaja
(vara P3)

Yhteys piiriin →
Kalkkewun
hygieniatarvikkeita:

- vesikanisterit
- hygieniapalkat
sitä

- aggregaattit
- lämmittimet
- huovut
- parrat
- maastoautot

Yhteys piiriin
→ Kalkkewun
hygieniatarvikkeita?

300 hygieniatarviketta
• huopia
• vesipistot
Naaperin koululla

→ Sote, Valtio
majoituspaikka

• EA 5
• EA/kaluste 5
• Ystävät 5
• To. sport. huopa

SPR piste
- vedenpöytä
- akkujen lataus
- Vaippa
- EA

Oma huolto
- kahri

Piiri → KT →
automaattinen

- Ystävät 20 ^{14.30} ~~35~~ → 3
- Henkinen tuki 3 ^{14.30} → 3
- EA 10 ^{14.30} → 5
Hoitajat 5
- Vapepa ^{14.30} → 5
- Kotimaan apu
- keräysvalmius
- jäsenet 70 (100)
- PJ, hallitus
- PIIRI
- naapuriosasto kalmakkat
- Koulutus 20 → 10 (11.35) 20

The diagram illustrates the evacuation process for the Green Cafe area. It shows a flow from a total of 156 evacuated individuals to a specific area containing 23 outside individuals and 15 eatery individuals, with 0 outbound individuals. The final count is 119 individuals going to the secondary evacuation point.

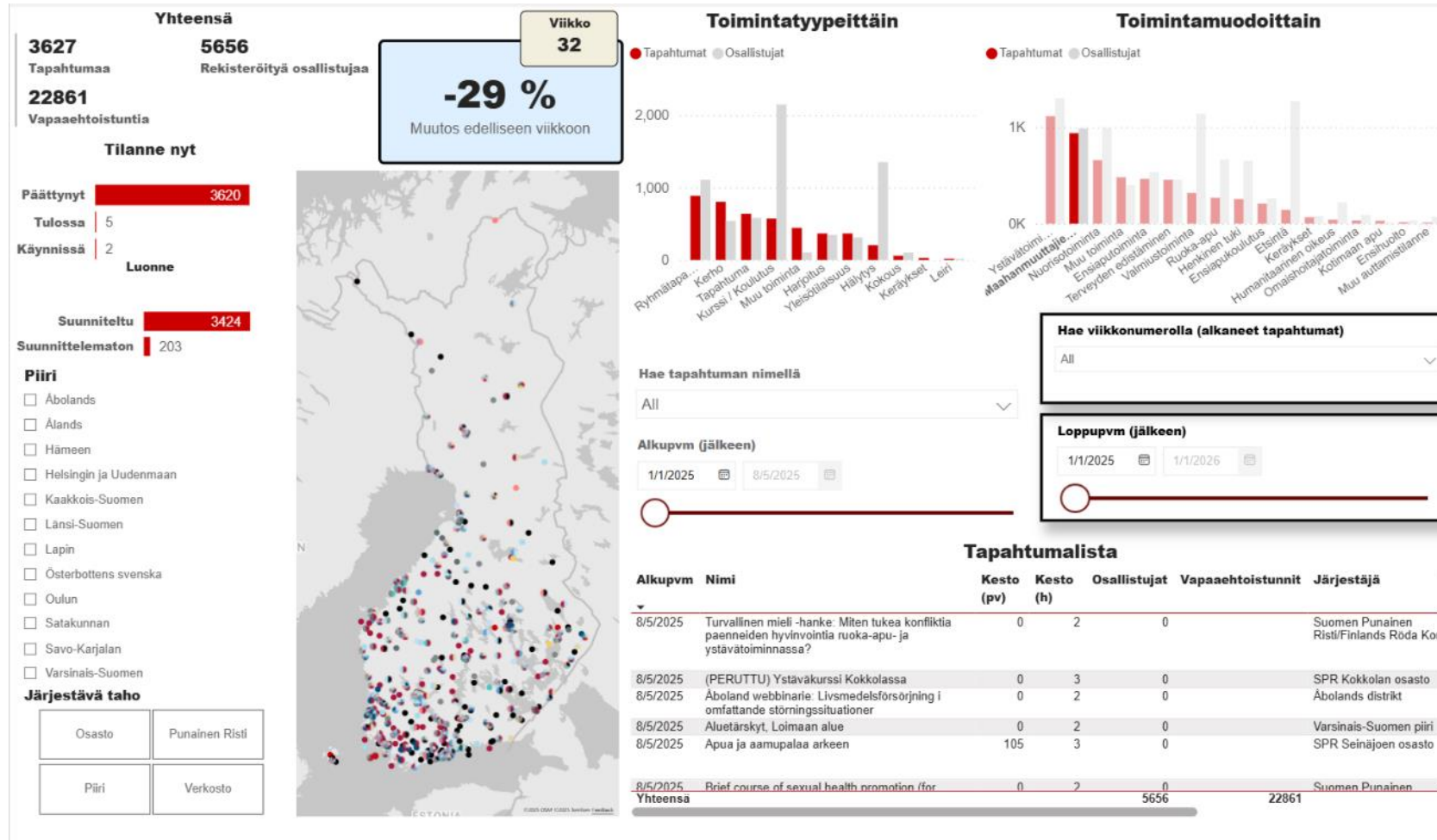
Location / Status	Count
Total Evacuated	156
Outside	23
Eatery	15
Outbound	0
To Secondary Evacuation Point	119

Groups

[illegible]

Bild: gruppledarkurs 102 utbildningsmaterial

Verksamhet

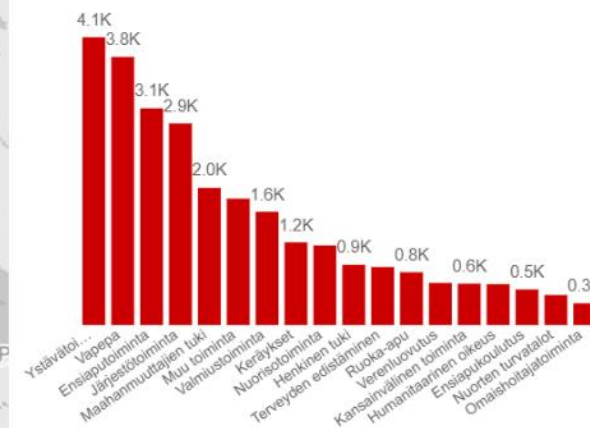


Resurser



34385 Vapaaehtoisprofiilia (OMA)	3146 Hälytettävissä (OMA)
11098 Vapaaehtoisprofiilia mukana toiminnassa	4248 Hälytysryhmissä (OHTO)
10K Ystävävapaaehtoista	
39 Auttava chat	

Profiilit toimintamuodoittain



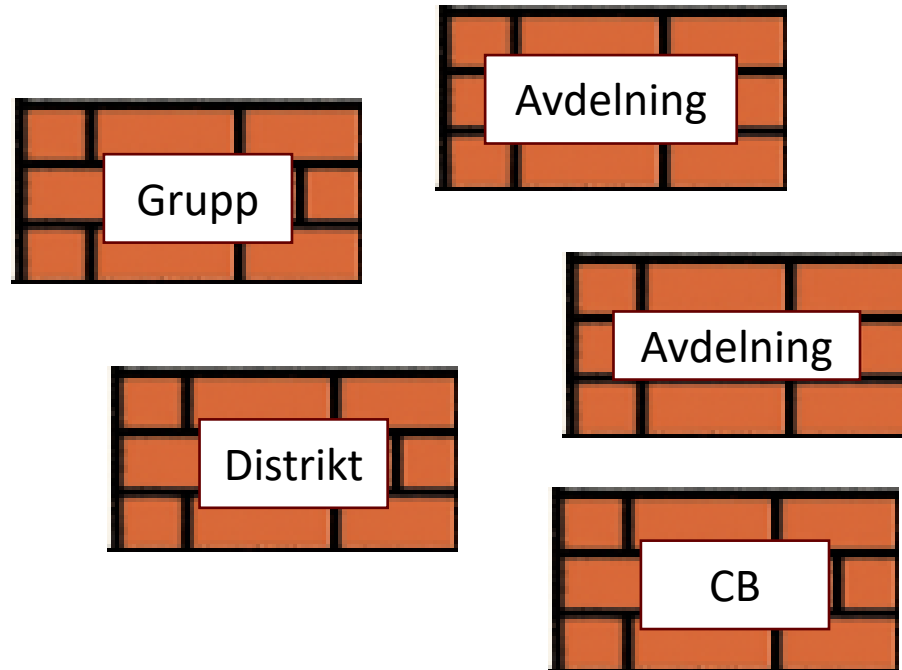
**Materiaaliset
reurssit (kalkku)
TBC**

**Materiaaliset
reurssit (osastot
ja piirit)
TBC**

Delning och rapportering av lägesbild i övningen Hjälpens kedja 2025

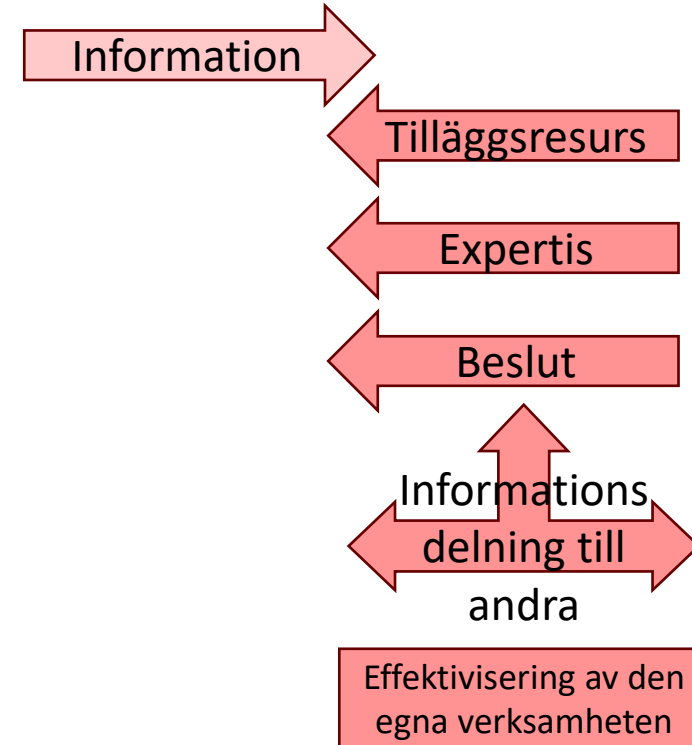


INGEN rapportering eller delning av lägesbild



- Man arbetar separat och självständigt
- Informationen rör sig inte
- Ingen möjlighet att arbeta tillsammans eller stödja varandra

Rapportering och delning av lägesbild

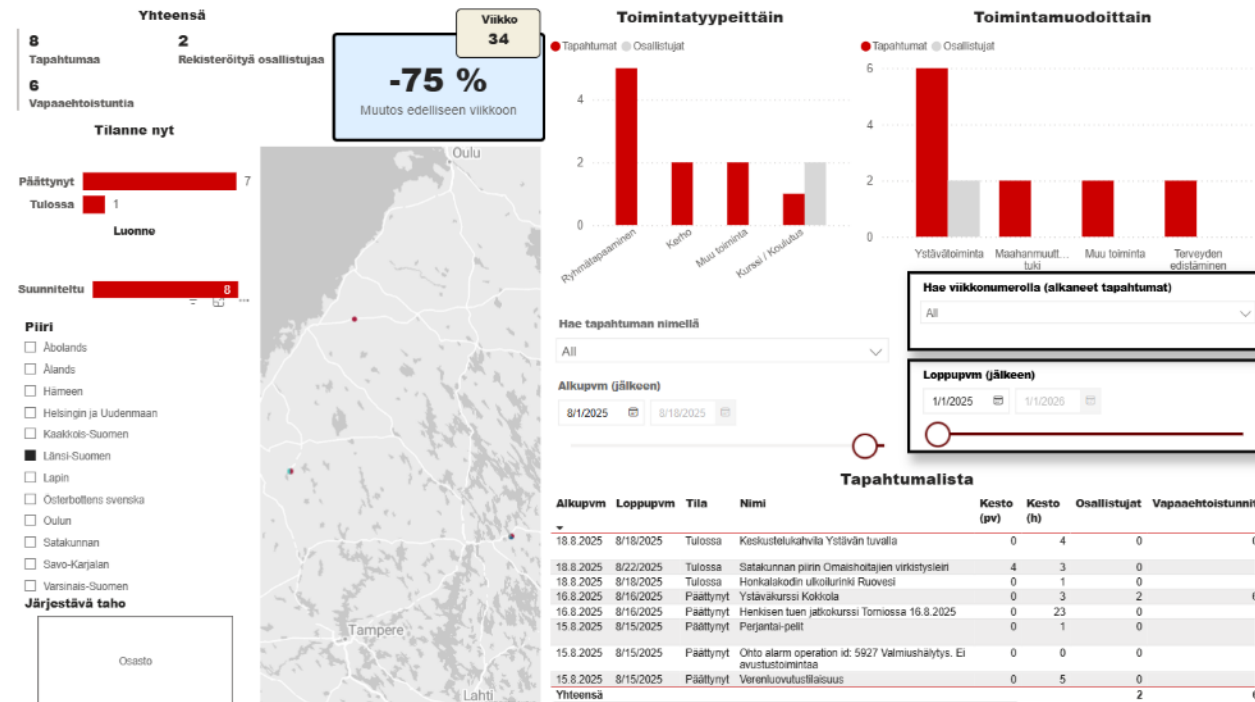
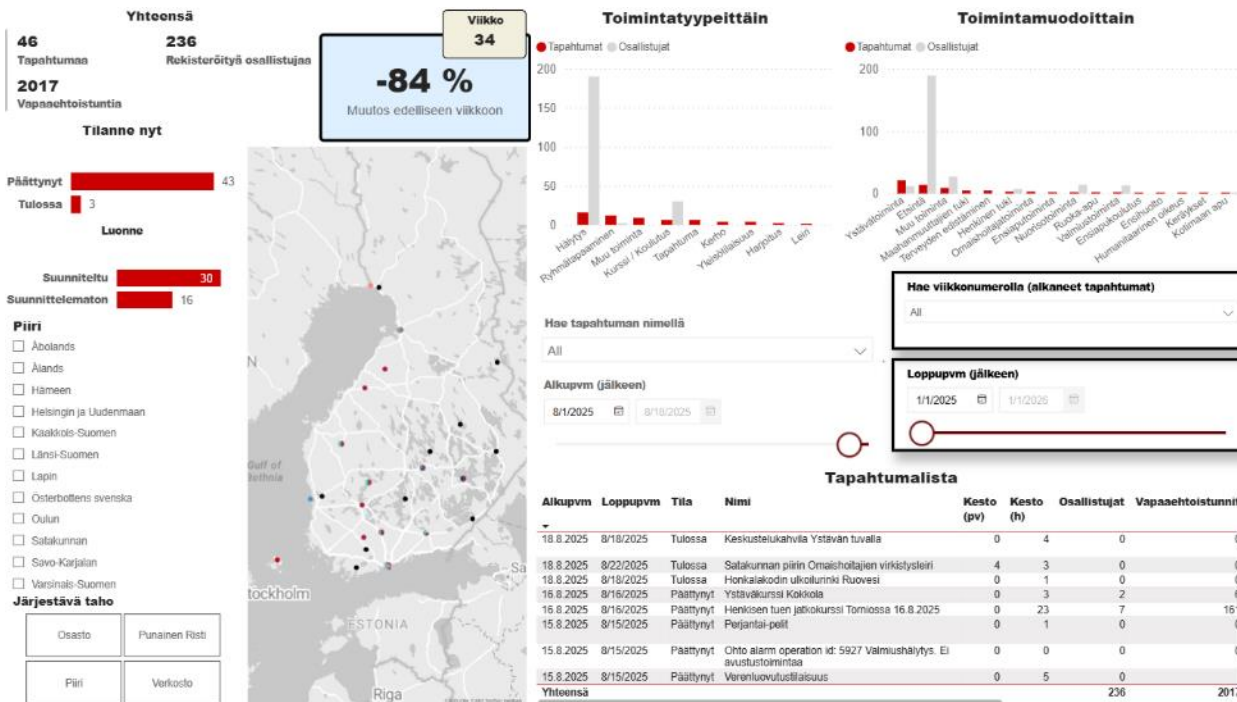


- Vi arbetar tillsammans
- Informationen rör sig
- Möjliggör flexibel användning av alla resurser = helhetsberedskap

Bygger på vanliga rapporteringskanaler

Allt bygger på "vanliga" rapporteringskanaler/-metoder

- OMA-evenemang (separata övnings specifika anvisningar + OMA-webbinarium 22.9)
- Andra rapporteringskanaler (t.ex. förmlärer inom vänverksamheten, OHTO, Hupsis)



Till vem ska jag rapportera?



Hemläxa: Fundera på vem ni ska rapportera till i övningen (av de aktörer som deltar i den)
– För majoriteten är svaret grupplederen/ansvarspersonen

*Tips: Om någon av "nivåerna" som finns i bilden inte finns med i övningen kan man hoppa över den.
Det viktigaste är att du vet vem du ska rapportera till!*

Vad rapporterar jag?

Raportoinnin ohjekortti – Avun ketju 2025

Sovi raportoinnin aikataulut ja välineet etukäteen raportointiin osallistuvien kesken.

HUOM: Ohje ei rajoita sitä, mistä saat raportoida. Voit raportoida myös muista tärkeistä asioista – ja jos jokin sovitusti-kohta on kiireellinen, kerro siitä heti.

 **HETI** (vain havaittaessa/toteutuessa, ei rutiinia)
Voit kertoa vain yhdestä, mutta myös useammasta asiasta kerralla.

-  Tilanne tai tapahtuma, joka aiheuttaa vaaraa tai isoja esteitä
-  Havaitut avun tarpeet
-  Akuutit tukitarpeet
-  Toiminnan aloitus tai lopetus
-  Merkittävät muutokset toiminnassa

 **SOVITUSTI** (säännöllinen raportti)
Käydään aina kaikki kohdat läpi kerralla. Jos johonkin ei ole asiaa, ilmoita: ei raportoitavaa.

-  Auttamiskyky ja kehityssuunta
-  (Tärkeimmät tapahtumat, olosuhteet)
-  Mitä ollaan tekemässä
-  (Toiminnan tulokset)
-  (Yhteistyö)
-  (Viranomaisten esittämät tukipyynnöt)
-  Tärkeimmät havaitut avun tarpeet
-  (Henkilöt tai ryhmät, jotka jäävät palveluiden ulkopuolelle)
-  (Yhteisön suhtautuminen/osallistuminen)
-  (Tukitarpeet)
-  Mitä tehdään seuraavaksi

Hjälper att komma ihåg vilka saker och när det åtminstone är nödvändigt att rapportera
– Kompletteras enligt scenariot

Omedelbart = brådskande
– Möjliggör omedelbar reaktion och stöd

Enligt överenskommelse = icke-brådskande

Också som slutrapport

– Skapar en gemensam lägesbild som stöder planeringen, resursallokeringen och samarbetet

För vem:

- Från fältet till läges-/ledningscentralen
- Från läges-/ledningscentralen till fältet
- Mellan läges-/ledningscentraler
- Kan också utnyttjas av alla andra

Definierar inte, dvs. måste **kommas överens om separat**

- Närmare tidtabeller
- Rapporteringsmedel



Verksamhetsmiljö



Hjälpbefov



Resurser



Verksamhet



HETI (vain havaittaessa/toteutuessa, ei rutiinia)

Voit kertoa vain yhdestä, mutta myös useammasta asiasta kerralla.

- Tilanne tai tapahtuma, joka aiheuttaa vaaraa tai isoja esteitä
- Havaitut avun tarpeet
- Akuutit tukitarpeet
- Toiminnan aloitus tai lopetus
- Merkittävät muutokset toiminnassa

En enskild, men kritisk sak, omedelbart = omedelbart (den egna verksamheten får inte äventyras)

Många likartade observationer under en kort tid, omedelbart = samla observationerna och rapportera

"En bro har kollapsat, ön kan endast nås med en båt"

"15 personer utan mat och kläder, stödåtgärderna startade"

"Ett omedelbart behov av 1 000 vattenflaskor"

"En humanitär stödpunkt öppnats, de första hjälpbehövande på plats"

"Utdelningen av mathjälp har förändrats till ett omfattande första hjälpen-uppdrag"

Preciseringar (hjälpbehov)

- Elektronisk blankett (CB och distrikten har tillgång till uppgifterna)



Foto: Skapat med hjälp av Microsoft Copilot, 2025

 **HETI** (vain havaittaessa/toteutuessa, ei rutinia)
Voit kertoa vain yhdestä, mutta myös useammasta asiasta kerralla.

Havaitut avun tarpeet aiheuttaa vaaraa tai isoja esteitä

- Toiminnan aloitus tai lopetus
- Merkittävät muutokset toiminnassa

 **SOVITUSTI** (säännöllinen raportti)
Käydään aina kaikki kohdat läpi kerralla. Jos johonkin ei ole asiaa, ilmoita: ei raportoitavaa.

- Auttamiskyky ja kehityssuunta
- Tärkeimmät tapahtumat ja olosuhteet
- Mitä ollaan tekemässä
- Toiminnan tulokset
- Yhteistyö
- Viranomaisten esittämät tukipyynnöt
- Tärkeimmät havaitut avun tarpeet
- Henkilöt tai ryhmät, jotka jäävät palveluiden ulkopuolelle
- Yhteisön osallistuminen
- Tukitarpeet
- Mitä tehdään seuraavaksi

Exempel (omedelbart)

Raportoinnin ohjekortti – Avun ketju 2025

Sovi raportoinnin aikataulut ja välineet etukäteen raportointiin osallistuvien kesken.

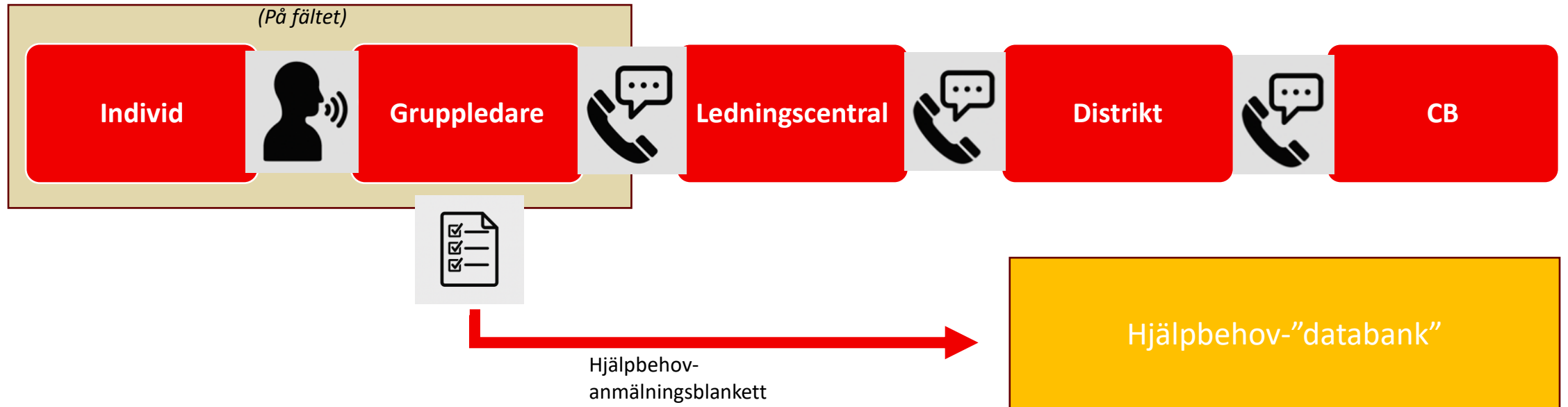
HUOM: Ohje ei rajoita sitä, mistä saat raportoida. Voit raportoida myös muista tärkeistä asioista – ja jos jokin sovituskohta on kiireellinen, kerro siitä heti.

HETI (vain havaittaessa/toteutuessa, ei rutiinia)
Voit kertoa vain yhdestä, mutta myös useammasta asiasta kerralla.

- Tilanne tai tapahtuma, joka aiheuttaa vaaraa tai isoja esteitä
- Havaitut avun tarpeet
- Äkuiset tukitarpeet
- Toiminnan aloitus tai lopetus
- Merkittävät muutokset toiminnassa

SOVITUSTI (säännöllinen raportti)
Käydään aina kaikki kohdat läpi kerralla. Jos johonkin ei ole asiaa, ilmoita: ei raportoitavaa.

- Auttamiskyky ja kehityssuunta
- Tärkeimmät tapahtumat ja olosuhteet
- Mitä ollaan tekemässä
- Toiminnan tulokset
- Yhteistyö
- Viranomaisten esittämät tukipyynnöt
- Tärkeimmät havaitut avun tarpeet
- Henkilöt tai ryhmät, jotka jäävät palveluiden ulkopuolelle
- Yhteisön osallistuminen
- Tukitarpeet
- Mitä tehdään seuraavaksi





SOVITUSTI (säännöllinen raportti)

Käydään aina kaikki kohdat läpi kerralla. Jos johonkin ei ole asiaa, ilmoita: ei raportoitavaa.

- Auttamiskyky ja kehityssuunta
- (Tärkeimmät tapahtumat, olosuhteet)
- Mitä ollaan tekemässä
- (Toiminnan tulokset)
- (Yhteistyö)
- (Viranomaisten esittämät tukipyynnöt)
- Tärkeimmät havaitut avun tarpeet
- (Henkilöt tai ryhmät, jotka jäävät palveluiden ulkopuolelle)
- (Yhteisön suhtautuminen/osallistuminen)
- (Tukitarpeet)
- Mitä tehdään seuraavaksi

1. raportt

"Vi har förmåga att agera under de kommande 3 dagar. Vattendistributionen avbruten. I dag har det delats ut 1 000 liter vatten till ca 200 personer. Vattenverket distribuerar mer vatten till utdelningsstället i morgon. Behovet av psykosocialt stöd är stort bland de unga människor som vi bemött. Människorna ställer sig positivt till hjälpen. Människorna som bor i grannskapet tog självständigt hand om ködirigeringen vid vattenpunkten. Begäran om stöd: 50 vattendunkar behövs i övermorgon Utdelningen fortsätter i dag till kl. 20. Vi förbereder oss för morgondagens utdelning. Vi förväntar oss att antalet besökare blir dubbelt så stort som i dag och planerar att utvidga utdelningspunkten."

2. rapport

"Vi har förmåga att agera under de kommande 2 dagar. I dag har det delats ut 2 000 liter vatten till ca 400 personer. Utdelningen avslutas för i dag. Inget annat att rapportera"



Exempel (enligt överenskommelse)



Obs. Om det inte finns någon
"ledningscentral"

Raportoinnin ohjekortti – Avun ketju 2025

Sovi raportoinnin aikataulut ja valinnat etukäteen raportointiin osallistuvien kesken.

HUOM: Ohje ei rajoita sitä, mistä saat raportoida. Voit raportoida myös muusta tärkeästä asiasta – ja jos jokin sovituksi kättä on kirjallinen, kerro siitä heti.

HEI! (vain havaittua/otettua, ei rutinaa)
Voit kertoa vain yhdestä, mutta myös useammasta asiasta kerralla.

- Tilanne tai tapahtuma, joka aiheuttaa vaaraa tai isoja esteitä
- Havaitut avun tarpeet
- Akutit tukitarpeet
- Toiminnan aloitus tai lopetus
- Merkittävät muutokset toiminnassa

SOVITUSTI (stännöllinen raportti)
Käytetään aina kaikki kohdat läpi kerralla. Jos johonkin ei ole asiaa, ilmoita: ei raportoitavaa.

- Auttamiskyky ja kehityssuunta
- Tärkeimmät tapahtumat ja olosuhteet
- Mitä ollaan tekemässä
- Toiminnan tulokset
- Tilensyö
- Viranomaisien esittämät tukipyyynnöt
- Tärkeimmät havaitut avun tarpeet
- Henkilöt tai ryhmät, jotka jätävät palveluiden ulkopuolelle
- Tilensyön osallistuminen
- Tukitarpeet

En riksomfattande sammanfattning av helhetsläget

- "Den stora bilden" (av Centralbyrå)
- Tillgänglig via OMA
- Kan utnyttjas av alla

Under övningen...

- har ni tillsammans tagit reda på vem ni rapporterar till
- kommer du ihåg att utnyttja instruktionskortet för rapporteringen
- besöker du OMA för att kontrollera hur Centralbyrås riksomfattande sammanfattning ser ut -> vi får en gemensam uppfattning om helhetsläget
- kommer du ihåg att använda vanliga rapporteringsmetoder

**Lägesbilden stöder ledningen
och beslutsfattandet samt
möjliggör skapande av en
gemensam uppfattning om
situationen**

Kommande evenemang



Kommande evenemang

- Hungerdagen: 25–27.9 testar vi hur OMA-evenemang kan utnyttjas för att skapa en lägesbild. En separat anvisning för hur man skapar ett evenemang ([Hungerdagen-utbildningar 2025 | RedNet](#))
- OMA-webbinarium: 22.9 kl 17–18 bekantar vi oss hur OMA kan utnyttjas i operationer och hur den vardagliga användningen av OMA stöder dess användning under operationer.

Tack

Ville Heikkilä
Beredskapschef
FRK Centralbyrå
ville.heikkila@redcross.fi